



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา

ที่ สน ๘๒๓๐๑/๖๗ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางใน
ประพฤติดนทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา

๑. เรื่องเดิม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักเกี่ยวกับการประเมิน
คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจในการ
จัดทำ แนวทางปฏิบัติหรือตัวอย่างพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำของข้าราชการในส่วนราชการที่
สอดคล้อง กับบทบาทภารกิจของส่วนราชการ โดยกลุ่มงานจริยธรรมได้พิจารณาศึกษาข้อกฎหมาย ระเบียบ
และข้อมูล ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และ
เป็นแนวทางในการประพฤติดนทางจริยธรรม เพื่อเสริมสร้างการรับรู้และความเข้าใจซึ่งจะนำไปสู่
การประยุกต์ใช้ปฏิบัติ

เพื่อให้การขับเคลื่อนจริยธรรมของส่วนราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กลุ่มงานจริยธรรม
ขอประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติ Dos/Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็น
แนวทางในการประพฤติดนทางจริยธรรมของกรมพลศึกษา รายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวมนิรัตน์ พลรักษา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....
.....

ลงชื่อ

(นางสาวอัญญักคณินท์ สายสุรีย์)

หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็น...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

.....

ลงชื่อ



(นางสาวณิชพัฏฐ์ อินทรสิทธิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา

.....

.....

ลงชื่อ



(นายโสวัฒน์ ลาวัลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา