



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหตุบเตา  
ตำบลหตุบเตา อำเภอภูพาน  
จังหวัดสกลนคร



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหุบเขา  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567

.....

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหุบเขาได้ประชุมสภาสมัยสามัญที่ 2 ครั้งที่ 2 / 2566 ในวันที่ 14 สิงหาคม 2566 และ สมัยสามัญที่ 2 ครั้งที่ 3 / 2566 ในวันที่ 21 สิงหาคม 2566 มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบเขาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และนายอำเภอภูพาน ได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แล้วเมื่อวันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2567

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 87 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 25 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ลงชื่อ.....

(นายโสวัฒน์ ถาว์ชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหุบเขา

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหุบเสลา

อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 44,000,000 บาท แยกเป็น

### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,015,354 บาท
งบกลาง	รวม	12,015,354 บาท
งบกลาง	รวม	12,015,354 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	140,718 บาท
<p style="margin-left: 40px;">-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง ใน อัตราร้อยละห้า ของค่าตอบแทนและเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,704 บาท
<p style="margin-left: 40px;">-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย ในอัตราร้อยละสองสตางค์ (0.02 ) ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม-ธันวาคม) ตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4175 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p>		

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>-ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุในเขตตำบลหุบเสลา จำนวน 1,144 คน รายละเอียดดังนี้</p> <p>-รับ 600 บาท x 744 คน x 12 เดือน = 5,356,800 บาท</p> <p>-รับ 700 บาท x 281คน x 12 เดือน = 2,360,400 บาท</p> <p>-รับ 800 บาท x 91 คน x 12 เดือน = 873,600 บาท</p> <p>-รับ 1,000 บาท x 28 คน x 12 เดือน = 336,000 บาท</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566ถึงแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>2.หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566</p> <p>3.แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 40 ลำดับที่ 36</p>	<p>จำนวน 8,926,800 บาท</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>-ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพในเขตตำบลหุบเสลาจำนวน 227 คนรายละเอียดดังนี้</p> <p>-รับ 800 บาท x 212 คน x 12 เดือน = 2,035,200 บาท</p> <p>-รับ 1,000 บาท x 15 คน x 12 เดือน = 180,000 บาท</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2553 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>2.หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566</p> <p>3.แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 40 ลำดับที่ 37</p>	<p>จำนวน 2,215,200 บาท</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

54,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ ในตำบลหุบเลา จำนวน 9 คนๆ ละ 500 บาท/เดือน

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2.หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
- 3.แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 40 ลำดับที่ 38

## เงินสำรองจ่าย

จำนวน

115,412 บาท

-เพื่อจ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณสุขภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณสุขภัยขึ้น หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณสุขภัย หรือกรณีฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน เป็นต้น

- 1.พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัย พ.ศ. 2550
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 4.หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	437,520 บาท
----------------------------------------------------------	-------	-------------

ตามกฎหมาย/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2563
- 3.กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 4.หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564

-เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
------------------------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นตำบล หลุบเลา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,278,140 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	6,413,040 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	รวม	3,005,520 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายก และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>            - ค่าตอบแทนรายเดือน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 27,600 บาท/เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท</p> <p>            - ค่าตอบแทนรายเดือน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน เดือนละ 15,180 บาท/คน/เดือน เป็นเงิน 364,320 บาท</p>		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>            - ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 4,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท</p> <p>            - ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน เดือนละ 3,000 บาท/คน/เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท</p>		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>            - ค่าตอบแทนพิเศษ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 4,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท</p> <p>            - ค่าตอบแทนพิเศษ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน เดือนละ 3,000 บาท/คน/เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท</p>		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	115,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการองค์การบริหารส่วน ตำบล		
- ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล เดือนละ 9,660 บาท/เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,954,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้		
-ค่าตอบแทน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือน ละ 15,180 บาท/เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท		
-ค่าตอบแทน รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือน ละ 12,420 บาท/เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท		
-ค่าตอบแทน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 13 คน เดือนละ 9,660 บาท/คน/เดือน เป็นเงิน 1,506,960 บาท		
-ค่าตอบแทน เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือน ละ 9,660 บาท/เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท		
(ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ การบริหารส่วนตำบลประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566)		



<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>3,407,520 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,409,960 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 6 ตำแหน่ง 6 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> <li>- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> <li>- หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> <li>- นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> <li>- นิติกร จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> <li>- เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพและค่าตอบแทนพิเศษนอกเหนือจากเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p> <p>ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบเสลา ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท</li> </ul>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท</li> <li>- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</li> <li>- หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</li> </ul>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	695,280 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด จำนวน 4 ตำแหน่ง 5 อัตรา รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 2 อัตรา</li> <li>- พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> <li>- คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> <li>- คนสวน (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	50,280 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 4 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> <li>- พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> <li>- คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> <li>- คนสวน (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,802,100 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>532,100 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	388,500 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับ พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของงานนโยบายและแผนงาน สำนักปลัด อบต.หลุบเลา ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 5862 ลว.12 ตุลาคม 2559</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือที่ มท 0809.3/ว 4522 ลว 9 สิงหาคม 2559</p>	จำนวน	13,600 บาท
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p>	<b>รวม</b>	<b>760,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ/เข้าปกหนังสือค่าซึกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ ตลอดจนค่าจ้างเหมาต่างๆ -หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	300,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

<p>-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น คณะกรรมการหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งฯ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้าร่วมประชุม การต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธีต่างๆ เช่น ค่าดอกไม้ พวงมาลา ฯลฯ และการเข้าร่วมกับหน่วยงานอื่น หรืองานต่างๆ ที่เป็นกิจการของ อบต.หลุบเลา</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

-โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพในการพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด) จำนวน 300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานของผู้บริหารสมาชิกสภาฯ พนักงานในสังกัด อบต.หลุบเลา ผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพกลุ่มสตรี และผู้สังเกตการณ์ เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 95 ลำดับที่ 11

-โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (สำนักปลัด) จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 95 ลำดับที่ 13

-โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม แก่บุคลากร อบต.หลุบ เลา (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร เป็นต้น-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 5</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>215,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟฟ้า ถ่านไฟฉาย ลำโพง ไมโครโฟน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะ ไม้กวาด เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึก แป้นพิมพ์ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เช่น ตะแกรงกันสวะ หัววาล์วเปิด-ปิด แก๊ส หัวเชื่อมแก๊ส เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>295,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน อบต.หลุบเลา- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		



<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>48,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>48,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
-เครื่องสแกนลายนิ้วมือ	จำนวน	8,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้		
1)รองรับลายนิ้วมือ 3,000 ลายนิ้วมือ		
2)สามารถบันทึกข้อมูลได้ 100,000 รายการ		
3)หน้าจอ LCD		
4)สามารถเชื่อมต่อได้หลายรูปแบบ		
5)มาพร้อมโปรแกรมบริหารจัดการเวลาทำงาน		
6)ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2565		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570		
หน้าที่ ..... ลำดับที่ .....		
-เพื่อจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ (ทรงโค้ง) ขนาด 4 x 8 จำนวน 2 หลัง สำหรับไว้บริการประชาชนและกิจกรรมต่างๆ ของ อบต.หลุบเส		
- เป็นไปตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2565		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570		
หน้าที่ ..... ลำดับที่ .....		
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
รายจ่ายอื่น		
-ค่าใช้จ่ายในการจ้างสำรวจความพึงพอใจ (สำนักปลัด)	จำนวน	15,000 บาท
-เป็นค่าใช้จ่ายในการให้บริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559		

<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>472,120 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>442,320 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>442,320 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	442,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้</p> <p>- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>29,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>9,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของงานนโยบายและแผนงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหุบเสลา ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือที่ มท 0809.3/ว 4522 ลว 9 สิงหาคม 2559</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>		
-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบล หลุบเลา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		

<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,924,764 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,183,364 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,183,364 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,732,344 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 5 ตำแหน่ง 5 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> <li>- นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> <li>- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> <li>- เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> <li>- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	42,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ ก.อบต . รับรอง และเงินเพิ่มอื่น ๆ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> <li>- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> </ul>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท</li> </ul>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	350,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด จำนวน 2 ตำแหน่ง 2 อัตรา รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำล้างสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (การกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> <li>- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (การกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,780 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 1 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (การกิจ)</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>705,900 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>63,900 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ</p>		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	50,000 บาท
<p>-ให้ปฏิบัติงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือตามที่มีระเบียบหนังสือสั่งการกำหนดไว้ให้สามารถเบิกค่าใช้จ่ายนี้ได้ เช่น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคา ผู้ควบคุมงาน หรือผู้มีสิทธิอื่นตามที่มีระเบียบหนังสือสั่งการกำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,900 บาท
---------------------------------------------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วน  
ตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน  
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ  
. 2541 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือที่ มท 0809.3/ว 4522 ลว 9  
สิงหาคม 2559

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	452,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	จำนวน	252,000 บาท
---------------------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ถ่ายเอกสาร  
ค่าเย็บหนังสือ/เข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่า  
โฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน  
คดีตามคำพิพากษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ  
ต่าง ๆ ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 080.2/ว3523 ลว. 20  
มิถุนายน 2559

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

-ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
----------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร  
และนอกราชอาณาจักร กองคลัง เช่า ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า  
พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยานค่าผ่านทาง  
งดวนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าลงทะเบียน  
ต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง ที่มีสิทธิ์เบิกจ่ายได้  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ 2561

<p>-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม/ลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนา ทางวิชาการประชุมเชิงปฏิบัติการของเจ้าหน้าที่-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร ยานพาหนะ คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ให้ใช้งานได้ตามปกติ</p>	จำนวน	150,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ เช่น กระดาษ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ เครื่องคำนวณเลข พระบรมฉายาลักษณ์ สมุดประวัติข้าราชการ ตรายาง แฟ้ม ธงชาติ แบบพิมพ์ต่าง ๆ น้ำดื่มสำหรับประชาชนในสำนักงาน แผ่นป้ายต่าง ๆ เป็นต้น</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เช่น ยางรถยนต์ น้ำกลั่น แบตเตอรี่ ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	50,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึก แป้นพิมพ์ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>35,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>35,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
-จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบ 2 บานทึบ	จำนวน	33,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 2 บานทึบ	จำนวน 6 หลังๆ	
		ละ 5,500 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
-เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	2,500 บาท
-เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน 1 เครื่อง	
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>305,960 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>266,760 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>266,760 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	266,760 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้		
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา		



<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>39,200 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>9,200 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ		
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือที่ มท 0809.3/ว 4522 ลว 9 สิงหาคม 2559		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ อปท. ถึงแก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบเครื่องคิดเลข ตรายาง แฟ้ม และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในสำนักงาน		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก แป้นพิมพ์ แพตไดร์ เมนบอร์ด และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	834,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	564,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	564,360 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	324,360 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับปรุ้งเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้		
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด จำนวน 2 ตำแหน่ง 2 อัตรา รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ได้แก่		
-พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์) (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา		
-พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 2 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ได้แก่</p> <p>- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ขับรถบรรทุกน้ำ อเนกประสงค์) (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</p> <p>- พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>240,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
- ค่าตอบแทน อปพร. (สำนักปลัด)	จำนวน	70,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน สมาชิก อปพร. กรณีสั่งให้สมาชิก อปพร. ปฏิบัติหน้าที่ตามหนังสือสั่งการ/นโยบายของทางราชการ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของ อปท. พ.ศ.2560</p> <p>- หนังสือที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564</p>		
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของงานรักษาความสงบภายในอบต. หลุมเสา ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ/เข้าปกหนังสือค่าซึก พอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าเบี้ยประกันฯลฯ ตลอดจนค่าจ้างเหมาต่างๆ-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป ไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ถึงแก้ไขเพิ่ม เติม- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวัน ที่ 30 มิถุนายน 2565		
-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้เป็น หน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>130,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถบรรทุกน้ำฯ เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ น้ำกลั่น เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น รองเท้า ถุงเท้า/ถุงมือ ชุดดับเพลิง/ผจญเพลิง เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับ/ผงหมึก แป้นพิมพ์ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำดับเพลิง สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนของ อบท. ระดับอำเภอ - เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2566- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3185 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2562- เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 56		
<b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
-โครงการป้องกันไฟป่ารักษาสิ่งแวดล้อม (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากรค่าป้าย ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการ ดำเนินงาน-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 5		

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|
| <p>-โครงการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในชุมชน (สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าป้ายค่า<br/>สมนาคุณวิทยากร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนิน<br/>งาน-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน<br/>การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ<br/>.ศ. 2557-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570<br/>หน้าที่ 45 ลำดับที่ 68</p>                                                                                                                                    | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>-โครงการฝึกอบรมซักซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย<br/>(สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณ<br/>วิทยากรค่าป้าย ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการ<br/>ดำเนินงาน- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ<br/>ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ<br/>. 2557-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 44 ลำดับ<br/>ที่ 60</p>                                                                                                                                 | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>-โครงการสนับสนุนการจัดตั้งจุดตรวจ จุดสกัดช่วงเทศกาล (สำนัก<br/>ปลัด)</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง<br/>ถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ เช่น ปีใหม่ สงกรานต์ เช่น ค่า<br/>วัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบ<br/>กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน<br/>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริม<br/>การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22<br/>กันยายน 2557-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 45<br/>ลำดับที่ 65</p> | จำนวน | 20,000 บาท |



<b>งานจราจร</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
-โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายจราจรและกฎหมายอื่นที่ควรทราบ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 69</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
วัสดุจราจร	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ กรวยจราจร กระบองไฟ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	504,100 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	413,100 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	413,100 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	253,680 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับ ปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับ พนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้		
- นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	143,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ได้แก่		
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,780 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และ เงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 1 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ได้แก่		
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>91,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>41,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด)	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของงานรักษาความสงบภายในอบต.หลุมเลา ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม และ หนังสือที่ มท 0808.2/ว 5862 ลว.12 ตุลาคม 2559		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		

<p>-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
<p><b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>7,648,702 บาท</b></p>
<p><b>งบบุคลากร</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>2,210,560 บาท</b></p>
<p><b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>2,210,560 บาท</b></p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ได้แก่</p> <p>- ครู จำนวน 5 ตำแหน่ง 5 อัตรา</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,704,960 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าตอบแทนรายเดือนแก่พนักงานครู อบต . ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่</p> <p>- ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 อัตรา ๆ 5,600 บาท</p> <p>ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓๘๘/ว ๑๔๓ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๐</p>	<p>จำนวน</p> <p>67,200 บาท</p>

<p>เงินวิทยฐานะ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่ได้รับวิทยฐานะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 อัตรา ๆ 5,600 บาท</li> <li>- ครูชำนาญการ จำนวน 2 อัตรา ๆ 3,500 บาท</li> </ul> <p>ตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่3) พ.ศ.2548</p>	<p>จำนวน</p> <p>126,700 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ผู้ดูแลเด็ก (ภารกิจการ/ทักษะ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 2 อัตรา</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>270,720 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 1 ตำแหน่ง 2 อัตรา รวม 12 เดือน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ดูแลเด็ก (ภารกิจการ/ทักษะ)</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>40,980 บาท</p>

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,990,942 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>64,300 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของงานรักษาความสงบภายในอบต.หลุมเลา ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	54,300 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือที่ มท 0809.3/ว 4522 ลว 9 สิงหาคม 2559		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,447,400 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สำนักปลัด)	จำนวน	138,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ/เข้าปกหนังสือค่าซึกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ ตลอดจนค่าจ้างเหมาต่างๆ-เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>-โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการของ ศพด.ตำบลหลุบเลา (สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ ของครู เด็กใน ศพด.ตำบลหลุบเลา และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 25</p>	จำนวน	15,000 บาท

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <p>-โครงการครอบครัวมีสุข (สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ในการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 36 ลำดับที่ 12</p>                                                    | <p>จำนวน 15,000 บาท</p> |
| <p>-โครงการค่ายเด็กและเยาวชนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ในการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 27</p> | <p>จำนวน 30,000 บาท</p> |
| <p>-โครงการวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2564</p> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 31</p>                                                | <p>จำนวน 50,000 บาท</p> |



<p>-โครงการศึกษาดูงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบ (สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานของ ครู คณะกรรมการบริหารศูนย์ และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 36 ลำดับที่ 14</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>-โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่างๆ สำหรับเด็กนักเรียนใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต.หลุบเลา จำนวน 3 แห่งดังนี้</p> <p>1)อาหารกลางวัน ศพด. เป็นเงิน 705,600 บาทจำนวนนักเรียน 120 คน x 24บาท x 245 วัน</p> <p>2)ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เป็นเงิน 220,320 บาทจำนวนนักเรียน 120 คน x 1,836 บาท</p> <p>3)ค่าหนังสือเรียน เป็นเงิน 24,000 บาทจำนวนนักเรียน 120 คน x 200 บาท</p> <p>4)ค่าอุปกรณ์การเรียน เป็นเงิน 34,800 บาทจำนวนนักเรียน 120 คน x 290 บาท</p> <p>5)ค่าเครื่องแบบนักเรียน เป็นเงิน 39,000 บาทจำนวนนักเรียน 120 คน x 325 บาท</p> <p>6)ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน 55,680 บาทจำนวนนักเรียน 120 คน x 464 บาท</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ในสถานศึกษา</p> <p>พ.ศ. 2562-หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 37-38 ลำดับที่ 17,19-22</p>	จำนวน	1,079,400 บาท

<p>-โครงการหนูๆปลอดภัย ด้วยวินัยจราจร (สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ในการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินงาน</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570</p> <p>หน้าที่.....ลำดับที่.....</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น คอมพิวเตอร์ยานพาหนะ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>	จำนวน	15,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,413,242 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟฟ้า ถ่านไฟฉาย ลำโพง ไมโครโฟน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	15,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,338,242 บาท
<p>-1) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถ้วยชาม แก้วน้ำ ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>2) อาหารเสริม (นม) ตั้งไว้ 1,308,242 บาท แยกเป็น</p> <p>2.1) ศพด. จำนวน 120 คน x 7.51 บาท x 260 วัน</p> <p>2.2) รร.(สพฐ.) จำนวน 550 คน x 7.51 บาท x 260 วัน</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 16,18</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึก แป้นพิมพ์ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>66,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	36,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งบลงทุน	รวม	27,200 บาท

<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>27,200 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
-เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (สำนักปลัด)	จำนวน	19,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <p>- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU)ไม่น้อยกว่า4แกนหลัก(4 core) และ 8แกนเสมือน (8Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้</p> <p>ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง(Turbo Boost หรือMax Boost)โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.7 GHzจำนวน1 หน่วย</p> <p>-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memoryรวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB</p> <p>-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB</p> <p>-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TBหรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</p> <p>-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว</p> <p>-มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 Pixel หรือ 720p</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth</p> <p>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566</p>		

-เครื่องพิมพ์ (สำนักปลัด)

จำนวน

8,200 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่องๆละ 4,100 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
  - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)จากโรงงาน
  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสี สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
  - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,420,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,420,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
-อุดหนุนโรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหุบเขา	จำนวน	2,420,000 บาท
-เพื่อโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) ชั้นอนุบาล ถึงชั้นประถมศึกษา ปีที่ 6 จำนวน 3 แห่ง จำนวนนักเรียน 550 คน x 22 บาท x 200 วัน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 15		

#### แผนงานสาธารณสุข

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>รวม</b>	<b>365,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>340,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>340,000 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับปรุ้งเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้		
- นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> <li>- คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 2 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> <li>- คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน อบต.หลุบเลา ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	10,000 บาท

<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>1,181,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>881,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>811,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
-การดำเนินงานสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ฯ	จำนวน	6,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนสัตว์ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระจักรพรรดิพงษ์ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566		
-ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ/เข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302ลงวันที่ 30 กันยายน 2565- หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559		
-ส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	560,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาอาสาสมัครปฏิบัติงานกู้ชีพตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานฯ-ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. 2553- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>-โครงการป้องกันและควบคุมโรค (โรคอุบัติใหม่ อุบัติซ้ำ) (สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดซื้อวัคซีน อุปกรณ์ ค่าป้าย ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 47</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>
<p>-โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก (สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออกเช่น ค่าเคมีภัณฑ์/ทรายอะเบท ค่าพ่นหมอกควัน เป็นต้น-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 45</p>	<p>จำนวน</p>	<p>150,000 บาท</p>
<p>-โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า (สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดซื้อวัคซีน/อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอบรมอาสาปศุสัตว์ เป็นต้น-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 -แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 43</p>	<p>จำนวน</p>	<p>65,000 บาท</p>

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ แบริดเตอร์ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ถุงมือ แอลกอฮอล์ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
-โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 – 15 (สำนักปลัด)	จำนวน	300,000 บาท
<p>-เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินโครงการฯ หมู่บ้านละ 20,000 บาท-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.</p>		

- . 2563-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570
- หน้าที่ 42 ลำดับที่ 51
- หมู่ที่ 1 โครงการป้องกันแก้ไขปัญหาสุขภาพประชาชนอันเกิดจาก  
ขยะมูลฝอย ปี 2567
- หมู่ที่ 2 โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันและควบคุมโรค  
หนองพยาธิใบไม้ในตับ ปี 2567
- หมู่ที่ 3 โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ ปี 2567
- หมู่ที่ 4 โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า  
ตากสินมหาราช ปี 2567
- หมู่ที่ 5 โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้า  
ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ปี 2567
- หมู่ที่ 6 โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด  
To Be Number One ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราช  
กัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ปี 2567
- หมู่ที่ 7 ป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน ในโครงการพระราชดำริ  
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีปี 2567
- หมู่ที่ 8 โครงการรณรงค์ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกและ  
มะเร็งเต้านม ปี 2567
- หมู่ที่ 9 โครงการคลินิกสุขภาพเกษตรกรเคลื่อนที่ในพระ  
ราชานุเคราะห์ ปี 2567
- หมู่ที่ 10 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะสตรีแกนนำ  
ด้านภัยมะเร็งเต้านม ปี 2567
- หมู่ที่ 11 โครงการส่งเสริมการใช้เกลือและป้องกันโรคขาดสาร  
ไอโอดีน ปี 2567
- หมู่ที่ 12 โครงการกำจัดขยะและขุมทรัพย์เฉลิมพระ  
เกียรติ ปี 2567
- หมู่ที่ 13โครงการเฝ้าระวังมะเร็งตับและมะเร็งท่อน้ำดี ปี 2567
- หมู่ที่ 14 โครงการสร้างเสริมสุขภาพคัดกรองโรคเบาหวานและ  
ความดันโลหิตสูง ปี 2567
- หมู่ที่ 15 โครงการประเมินภาวะโภชนาการ-พัฒนาการตามวัย  
ใส่ใจสุขภาพเด็ก ปี 2567

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
-โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 44 ลำดับที่ 59		
-โครงการบ้านพอเพียงตำบลหุบเลา (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับช่วยเหลือ ซ่อมแซมบ้านให้กับ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ และผู้สูงอายุ ที่ได้รับความเดือดร้อนด้านที่อยู่อาศัยในตำบลหุบเลา ให้มีสภาพที่ดีขึ้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 47 ลำดับที่ 80		

-โครงการพัฒนาและส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้และจัดกิจกรรมแก่กลุ่มผู้สูงอายุในตำบลหุบเสลา เช่น ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 40 ลำดับที่ 39		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	813,700 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	813,700 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	447,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
-ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สินภาคสมัครใจ (สำนักปลัด)	จำนวน	18,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัย ประเภท 3 ของรถยนต์ส่วนบุคคล ทะเบียน 81 – 9072 สกลนคร (รถบรรทุกขยะ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
-ค่าจ้างพนักงานประจำรถขยะ (สำนักปลัด)	จำนวน	324,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถขยะและพนักงานทำรถขยะ เก็บขนขยะมูลฝอยภายในตำบลหุบเสลา จำนวน 3 อัตรา- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		

-ค่าธรรมเนียมทิ้งขยะหรือค่าเช่าที่ทิ้งขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (สำนักปลัด)	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยในเขตตำบลหุบ          เลา- เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูล          ฝอย พ.ศ. 2560          ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน          มาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย          จ่ายอื่น ๆ</p>		
-โครงการคัดแยกขยะในสำนักงาน อบต.หุบเลา (สำนักปลัด)	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคัดแยกขยะในสำนัก          งาน อบต.หุบเลา เช่น ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้าย เป็นต้น- เป็นไป          ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย          ของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.          . 2560- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570          หน้า 92 ลำดับที่ 8</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>366,700 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	200,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะ ไม้กวาด เป็น          ต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย          ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562          - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095          ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถ          ยนต์ แบตเตอรี่ น้ำกลั่น เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย          ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562          - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095          ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		



<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>106,700 บาท</p>
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ถุงมือ แอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น รองเท้า ถุงเท้า/ถุงมือ ชุดปฏิบัติงานพนักงานประจำรถขยะ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

<p>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p>	<p>รวม</p> <p>622,640 บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม</p> <p>422,640 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม</p> <p>422,640 บาท</p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้</p> <p>- นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</p>	<p>จำนวน</p> <p>422,640 บาท</p>

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน อบต.หลุบเลา ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>195,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>		
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|
| <p>-โครงการจัดกิจกรรมรวมพลังกลุ่มสตรีตำบลหุบเสลา (สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมรวมพลังแกนนำกลุ่มสตรีตำบลหุบเสลา เช่น ค่าป้าย ค่าจ้างเหมารถ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ . 2566-2570 หน้า 40 ลำดับที่ 35</p>       | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>-โครงการจัดฝึกอบรมอาชีพกลุ่มสตรี (สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดฝึกอบรมอาชีพกลุ่มสตรี เช่น ค่าป้าย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 86 ลำดับที่ 1</p>            | จำนวน | 15,000 บาท |
| <p>-โครงการจัดเวทีประชาคม (สำนักปลัด)</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดเวทีประชาคม เช่น ค่าป้าย ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเหมาะสม- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 97 ลำดับที่ 26</p> | จำนวน | 10,000 บาท |

-โครงการพัฒนาอาชีพเกษตรกรอินทรีย์ผสมผสานตำบลหุบเลา (สำนัก ปลัด)	จำนวน	15,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาอาชีพเกษตรกรอินทรีย์ผสมผสานตำบลหุบเลา เช่น ค่าป้าย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 89 ลำดับที่ 16</p>		
โครงการส่งเสริมคุณค่าภูมิปัญญาผู้สูงวัย	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณค่าภูมิปัญญาผู้สูงวัย เช่น ค่าเงินรางวัล ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงานต่างๆ เป็นต้น-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่..... ลำดับที่.....</p>		
-โครงการอบรมกลุ่มอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (สำนัก ปลัด)	จำนวน	15,000 บาท
<p>-เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมกลุ่มอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 87 ลำดับที่ 4</p>		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	195,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	195,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
-โครงการแข่งขัน “กีฬาสัมพันธ์” (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกีฬาสัมพันธ์ เช่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล เป็นต้น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 39 ลำดับที่ 29		
-โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด (สำนักปลัด)	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด เช่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 39 ลำดับที่ 30		
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	15,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ เป็นต้น- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

<b>งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าซักฟอก ค่าจ้างเหมา ยานพาหนะ กรณีนำมวลชนเข้าร่วมพิธีวันสำคัญทางศาสนา หรือ งานที่ต้องร่วมกับหน่วยงานอื่น หรือตามนโยบายของทางราชการ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
-โครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น (วันลอยกระทง) (สำนักปลัด)	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น (วันลอยกระทง) เช่น ค่าเงินรางวัล ค่ากรรมการตัดสิน ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานต่างๆ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย-ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา		
-และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 33		

-โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับเด็กและเยาวชน (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับเด็กและเยาวชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารประกอบการอบรม เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการฝึกอบรม และการเช่ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 36 ลำดับที่ 11</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น ธงชาติ เทียนไข โคมจุดเทียน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
-เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่ออุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลหุบเขา ในการจัดกิจกรรมตามประเพณี 12 เดือน (ฮีต 12 คอง 14) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 40 ลำดับที่ 34</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,760,360 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,558,560 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,558,560 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	718,080 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับ            ปรับเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 4            ตำแหน่ง 4 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผน            อัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติม            ถึงปัจจุบัน) ดังนี้</li> <li>- ผู้อำนวยการกองช่างจำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> <li>- นักจัดการงานช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> <li>- เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> <li>- นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	9,780 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่ม            ค่าครองชีพชั่วคราวเงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ ก.อบต            . รับรอง และเงินเพิ่มอื่น ๆ ได้แก่</li> <li>- เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</li> </ul>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่</li> <li>- ผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท</li> </ul>		



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	747,840 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด จำนวน 5 ตำแหน่ง 5 อัตรา รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ได้แก่</p> <p>-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</p> <p>-ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</p> <p>-ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ (ภารกิจ)จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</p> <p>-ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (ภารกิจ)จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</p> <p>-คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	40,860 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 4 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ได้แก่</p> <p>-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</p> <p>-ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</p> <p>-ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ (ภารกิจ)จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</p> <p>-คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
-ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ/เข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ /ค่าทดสอบคุณภาพดิน, น้ำ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ ตลอดจนค่าจ้างเหมาต่างๆ-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม/ลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาทางวิชาการการประชุมเชิงปฏิบัติการของเจ้าหน้าที่-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อ กระดาษ ปากกา แฟ้ม เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อ ปลั๊กไฟฟ้า ถ่านไฟฉาย ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อ แบตเตอรี่รี น้ำมันเบรก ยางนอก/ใน ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อ น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อ ผู้กันและสี แผ่นป้ายประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับฟลอปี้ดิสก์ แป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,800 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>1,800 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
-จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว	จำนวน	1,800 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบมีล้อและโซ้ค จำนวน 1 ตัว เป็นไปตามราคาท้องตลาด		

<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>5,478,800 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,150,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือตามที่มีระเบียบหนังสือสั่งการกำหนดไว้ให้สามารถเบิกค่าใช้จ่ายนี้ได้ เช่น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี ประกวดราคา ผู้ควบคุมงาน หรือผู้มีสิทธิอื่นตามที่มีระเบียบหนังสือสั่งการกำหนดให้ สามารถเบิกจ่ายได้		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>940,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
- เพื่อจ่ายเป็นค่างานออกแบบ และควบคุมการก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่างานออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง 1.ตามหนังสือด่วนมากที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	900,000 บาท
- รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น กรณีซ่อมแซมถนนภายในตำบล ทั้งถนนลูกรังและถนนคอนกรีต ถนนลาดยาง รางระบายน้ำ ที่ชำรุดเป็นหลุมเป็นบ่อจากการใช้งาน ลักษณะงานจะซ่อมเฉพาะจุดที่เสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า มูฟคอยล์ ไมล์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ เพื่อใช้ในงานซ่อมไฟฟ้าสาธารณะและอุปกรณ์หอกระจายข่าว อุปกรณ์เสียงตามสาย ฯลฯให้ใช้งานได้		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่นไม้ต่างๆ ค้อน คีม อีฐ หิน ปูน ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,328,800 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>9,800 บาท</b>
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
-จัดซื้อแบบหล่อลูกปูน	จำนวน	9,800 บาท
-เพื่อจัดซื้อแบบหล่อลูกปูน ทรงเหลี่ยม ขนาด 15x15x15 CM จำนวน 2 ชุดๆ ละ 4,900 บาท เป็นเงิน 9,800 บาท		
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>4,319,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
-โครงการก่อสร้างป้ายสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา	จำนวน	306,000 บาท
ขนาดกว้าง 6.90 เมตร สูง 2.25 เมตร		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
-ก่อสร้างศาลาประชาคม บ้านจัดระเบียบ หมู่ที่ 6	จำนวน	361,000 บาท
ขนาดกว้าง 10 เมตร ยาว 12 เมตร สูง 2.80 เมตร		
-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกกแต้ หมู่ที่ 7	จำนวน	277,000 บาท
ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 400.00 ตารางเมตร		
-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชลประทาน หมู่ที่ 13	จำนวน	257,000 บาท
ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 130.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 390.00 ตารางเมตร		

<p>-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านด่านติง หมู่ที่ 4</p> <p>ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 130.00 เมตร หนา          เฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือ          พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 390.00 ตารางเมตร</p>	จำนวน	257,000 บาท
<p>-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านน้อยโนนสวรรค์ หมู่          ที่ 8</p> <p>ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา          เฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือ          พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 400.00 ตารางเมตร</p>	จำนวน	277,000 บาท
<p>-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสียวพัฒนา หมู่ที่          14</p> <p>ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 94.00 เมตร หนา          เฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือ          พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 376.00 ตารางเมตร</p>	จำนวน	259,000 บาท
<p>-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหล่ม หมู่ที่ 5</p> <p>ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา          เฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือ          พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 400.00 ตารางเมตร</p>	จำนวน	277,000 บาท
<p>-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหลุบเลา หมู่ที่ 1</p> <p>ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 91.00 เมตร หนา          เฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือ          พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 273.00 ตารางเมตร</p>	จำนวน	180,000 บาท
<p>-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหลุบเลาน้อย หมู่ที่          2</p> <p>ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 75.00 เมตร หนา          เฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือ          พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 225.00 ตารางเมตร</p>	จำนวน	149,000 บาท
<p>-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหลุบเลาน้อย หมู่ที่ 2</p> <p>ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 44.00 เมตร หนา          เฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือ          พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 132.00 ตารางเมตร</p>	จำนวน	85,000 บาท

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหลุบลานาจาน หมู่ จำนวน 277,000 บาท  
ที่ 15

ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา  
เฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือ  
พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 400.00 ตารางเมตร

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหลุบเลาพัฒนา หมู่ จำนวน 252,000 บาท  
ที่ 10

ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 91.00 เมตร หนา  
เฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือ  
พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 364.00 ตารางเมตร

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านฮ้องสิม หมู่ที่ 3 จำนวน 277,000 บาท

ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา  
เฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือ  
พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 400.00 ตารางเมตร

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านฮ้องสิมพัฒนา หมู่ที่ จำนวน 246,000 บาท  
9

ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 89.00 เมตร หนา  
เฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือ  
พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 356.00 ตารางเมตร

#### ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

-ชุดเจาะบ่อบาดาลเพื่อทำระบบประปาหมู่บ้าน บ้านน้อยตาจี หมู่ที่ จำนวน 223,000 บาท  
11

ชุดเจาะบ่อน้ำบาดาล ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 4 นิ้ว โดยใช้  
ท่อ PVC.ชั้น 13.5 มอก. พร้อมติดตั้งถังแรงดัน

-ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านภูน้อยพัฒนา หมู่ที่ 12 จำนวน 359,000 บาท  
ก่อสร้างหอดักเหล็ก ขนาดความจุ 12 ลบ.ม.(ชนิดไม่ตอกเสาเข็ม)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	180,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
-โครงการจัดทำที่เก็บวัสดุและอุปกรณ์การเกษตร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการในการจัดทำที่เก็บ วัสดุและอุปกรณ์การเกษตรต่างๆ		
- หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า..... ลำดับ ที่.....		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
-โครงการเกษตรอินทรีย์ของดีหลุมเสา	จำนวน	100,000 บาท
-โครงการเกษตรอินทรีย์ของดีหลุมเสา		
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเกษตรอินทรีย์ของดีหลุมเสา เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าเครื่องดื่มที่ไม่มี แอลกอฮอล์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 88 ลำดับที่ 12		



<p>-โครงการฝึกอบรมการใช้สมุนไพรปราบศัตรูพืช</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการใช้สมุนไพรปราบศัตรูพืช เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า.....ลำดับที่.....</p>	จำนวน	10,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด สายยาง เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น จอบ ขวาน ท่อต่างๆ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น กุญแจปากตาย สายพานใบพัด ตลับลูกปืน เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	5,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ เป็นต้น</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li></ul>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ เป็นต้น</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li></ul>		
วัสดุสนาม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม เช่น ไม้หินอ่อน หญ้าสนาม เป็นต้น</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย</li></ul> <p>ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li></ul>		

<b>งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>-โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณที่ทำการ อบต.หลุบเลา</li> <li>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณที่ทำการ อบต.หลุบเลา เช่น ค่าพันธุ์ไม้ ค่าปุ๋ย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 95 ลำดับที่ 14</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-โครงการปลูกป่า/ปลูกต้นไม้ เนื่องในวันสำคัญต่างๆ</li> <li>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่า/ปลูกต้นไม้ เนื่องในวันสำคัญต่างๆ เช่น ค่าพันธุ์ไม้ ค่าปุ๋ย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 91 ลำดับที่ 4</li> </ul>	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ</li> <li>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560- หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562</li> </ul>	จำนวน	30,000 บาท

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน เป็นต้น กรณีสนับสนุนหรือดำเนินกิจกรรมชุดลอกแหล่งน้ำ ฟันฟุและรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564