



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลาได้ประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ และ สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และนายอำเภอภูพาน ได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

(นายโสวัณน์ ลาวัลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวณิชาพลสิทธิ์ อินทรสิทธิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลหุบเลา

อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 45,650,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,308,340	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,359,240	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,005,520	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายก และรองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล - ค่าตอบแทนรายเดือน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 27,600 บาท/เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท - ค่าตอบแทนรายเดือน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน เดือนละ 15,180 บาท/คน/เดือน เป็นเงิน 364,320 บาท ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ บริหาร ส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล - ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วน ตำบลเดือนละ 4,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท - ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล จำนวน 2 คนเดือนละ 3,000 บาท/คน/เดือน เป็น เงิน 72,000 บาท ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ บริหาร ส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา			

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล - ค่าตอบแทนพิเศษ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเดือน ละ 4,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท - ค่าตอบแทนพิเศษ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน เดือนละ 3,000 บาท/คน/เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รอง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566	จำนวน	120,000	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการองค์การบริหารส่วน ตำบล - ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล เดือนละ 9,660 บาท/เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รอง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566	จำนวน	115,920	บาท
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้	จำนวน	1,954,080	บาท

- ค่าตอบแทน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เดือนละ 15,180 บาท/เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท
- ค่าตอบแทน รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เดือนละ 12,420 บาท/เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท
- ค่าตอบแทน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 13 คน เดือนละ 9,660 บาท/คน/เดือน เป็นเงิน
1,506,960 บาท
- ค่าตอบแทน เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เดือนละ 9,660 บาท/เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท
ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า
ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รอง
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,353,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,349,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงิน ปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 6 ตำแหน่ง 6 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตาม แผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้		
- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา		
- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน 1	
ตำแหน่ง 1 อัตรา		
- หัวหน้าสำนักปลัด	จำนวน	
1 ตำแหน่ง 1 อัตรา		
- นักทรัพยากรบุคคล		
จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา		
- นิติกร		
จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา		
- เจ้าพนักงานธุรการ		
จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพและค่าตอบแทนพิเศษ นอกเหนือจาก เงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบ		

แผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา
ได้แก่

- ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000
บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท
- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ
3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท
- หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	714,360 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด จำนวน 4
ตำแหน่ง 5 อัตรา รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงาน
จ้างตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (การกิจ) จำนวน 1
ตำแหน่ง 2 อัตรา
- พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) จำนวน 1 ตำแหน่ง
1 อัตรา
- คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 1
ตำแหน่ง 1 อัตรา
- คนสวน (ทั่วไป) จำนวน 1
ตำแหน่ง 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	38,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ
และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 4 ตำแหน่ง
รวม 12 เดือน ได้แก่

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ) จำนวน 1 ตำแหน่ง
1 อัตรา
- พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) จำนวน 1 ตำแหน่ง
1 อัตรา
- คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง
1 อัตรา
- คนสวน (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง

1 อัตรา

งบดำเนินงาน	รวม	1,916,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	486,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของสำนักปลัด อบต. หลุบเลา ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	จำนวน	30,000	บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับ พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	350,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 5862 ลว.12 ตุลาคม 2559			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือที่ มท 0809.3/ว 4522 ลว 9 สิงหาคม 2559	จำนวน	22,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	810,000	บาท

รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สำนักปลัด)	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ/เข้าปกหนังสือค่า ชักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินคดีตาม คำพิพากษา ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ ตลอดจนค่าจ้างเหมาต่าง ๆ- หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559			

รายการจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายการจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (สำนักปลัด)	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น คณะ กรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งฯ ตลอดจน จนเจ้าหน้าที่ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้าร่วมประชุม การ ต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน ค่าใช้ จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธีต่างๆ เช่น ค่าดอกไม้พวงมาลา ฯลฯ และการเข้าร่วมกับหน่วยงานอื่น หรืองานต่างๆ ที่เป็น กิจการ ของ อบต.หลุบเลา			

รายการจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ อนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม- หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565			

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้ เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง เจ้าหน้าที่ของอบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วย งานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 95 ลำดับที่ 13	จำนวน	10,000 บาท
โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนา ศักยภาพ ในการพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ของผู้บริหารสมาชิกสภาฯ พนักงานในสังกัด อบต.หลุบเลา ผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพกลุ่มสตรี และผู้สังเกตการณ์ เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 95 ลำดับที่ 11	จำนวน	300,000 บาท
โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับบุคลากร อบต.หลุบเลา (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร เป็นต้น - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 5	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	325,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย	จำนวน	100,000 บาท

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟฟ้า ถ่านไฟฉายลำโพง ไมโครโฟน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะ ไม้กวาด เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	50,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	100,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึก แป้นพิมพ์ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	50,000	บาท

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เช่น ตะแกรงกันสวะ หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส หัวเชื่อมแก๊ส เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	295,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน อบต.หลุบเลา- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

งบลงทุน	รวม	18,100	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	18,100	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (สำนักปลัด)	จำนวน	1,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบมีล้อและโซ้ค จำนวน 1 ตัว - เป็นไปตามราคาท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากเป็นรายการนอกบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2566			
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต (สำนักปลัด)	จำนวน	13,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต จำนวน 1 เครื่องเป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2566			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ (สำนักปลัด)	จำนวน	3,300	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้			
-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi			
-มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)			
-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB			
- มีช่อง (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น			
-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter< Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้			
-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ			
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566			
งบรายจ่ายอื่น	รวม	15,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	15,000	บาท
รายจ่ายอื่น			

ค่าใช้จ่ายในการจ้างสำรวจความพึงพอใจ (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการให้บริการสาธารณะขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559	จำนวน	15,000	บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	493,160	บาท
งบบุคลากร	รวม	468,960	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	468,960	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	468,960	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงิน ปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่าย ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้			
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา			
งบดำเนินงาน	รวม	24,200	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	4,200	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	4,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วน ตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย เงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงาน ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือที่ มท 0809.3/ว 4522 ลว 9 สิงหาคม 2559			
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช อาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561			

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,785,372	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,020,272	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,020,272	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,565,112	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 5 ตำแหน่ง 5 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้ - ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา - นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา - เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา - เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา - เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ ก.อบต. รับรอง และเงินเพิ่มอื่น ๆ ได้แก่ - เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา - เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่ - ผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	365,160	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด จำนวน 2 ตำแหน่ง 2 อัตรา รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ได้แก่ - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 1 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ได้แก่ - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ภารกิจ)			
งบดำเนินงาน	รวม	716,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	14,800	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือที่ มท 0809.3/ว 4522 ลว 9 สิงหาคม 2559	จำนวน	4,800	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	452,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าในการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร / ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม คำพิพากษาเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมา บริการต่างๆ ฯลฯ ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 3523 ลว.20 มิถุนายน 2559	จำนวน	252,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ- เป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้ เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง เจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วย งานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	30,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม -เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น เครื่องถ่าย เอกสารยานพาหนะ คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ให้ใช้งานได้ตามปกติ	จำนวน	150,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	210,000	บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ธงชาติ น้ำดื่ม เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	70,000	บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000	บาท
เช่น ยางรถยนต์ น้ำกลั่น แบตเตอรี่ ฯลฯ			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล			
เป็นต้นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ			
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง			
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง			
ท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึก แป้นพิมพ์			
เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ			
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง			
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง			
ท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	40,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้			
ไปรษณีย์ ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการการขององค์การบริหาร			
ส่วนตำบล			
งบลงทุน	รวม	48,300	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	48,300	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน 1	จำนวน	4,500	บาท
หลัง			
ขนาด 3 ฟุต ขนาด 88x40.6x87.4 ซม. (กว้าง*ลึก*สูง)			
โครงตู้บานเลื่อนกระจกทำจากเหล็กแผ่นหนา 0.5 มม. บาน			
ประตูและชั้นวางเอกสารทำจากเหล็กแผ่นหนา 0.5 มม.			
ประตูเหล็ก แบบ 2 บานเลื่อนกระจก ที่ล็อกกุญแจพร้อม			
กุญแจ			
ภายในตู้มี 2 ชั้นแผ่นเหล็ก แต่ละชั้นสามารถปรับระดับสูง -			
ต่ำได้ พ่นสีปิดผิวเหล็กเพื่อป้องกันการเกิดสนิม			

เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	19,800	บาท
-เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 3 หลัง ๆ ละ 6,600 บาทแบบ 2 บาน 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2566			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000	บาท
จำนวน 1 เครื่อง			
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว- มีกล่องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth -ตาม เกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566			
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	332,960	บาท
งบบุคลากร	รวม	293,760	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	293,760	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	293,760	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่าย			

ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี
(ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
ดังนี้

- นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 ตำแหน่ง
1 อัตรา

งบดำเนินงาน	รวม	39,200	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	9,200	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือที่ มท 0809.3/ว 4522 ลว 9 สิงหาคม 2559			
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ อปท. ถึงแก้ไขเพิ่มเติม			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ เครื่องคิดเลข ตรายาง แฟ้ม และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในสำนักงาน			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก
แป้นพิมพ์แปดไดร์ เมนบอร์ด และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ
คอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วน
ตำบล

<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,149,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	792,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	792,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	552,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงิน ปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่าย ให้กับพนักงาน ส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้ 1.นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา 2.เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด จำนวน 2 ตำแหน่ง 2 อัตรา รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงาน จ้างตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ได้แก่ - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ขับรถบรรทุก น้ำอเนกประสงค์) (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา - พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 2 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ได้แก่ - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ขับรถ บรรทุกน้ำอเนกประสงค์) (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา - พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา			

งบดำเนินงาน	รวม	305,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของงานรักษาความสงบภายในอบต.หลุบเลา ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าตอบแทน อปพร. (สำนักปลัด)	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน สมาชิก อปพร. กรณีสั่งให้สมาชิก อปพร.ปฏิบัติหน้าที่ตามหนังสือสั่งการ/นโยบายของทางราชการ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของอปท. พ.ศ.2560- หนังสือที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564			
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
เพื่อใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่างๆ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ/เข้าปกหนังสือค่าซึกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ ตลอดจนค่าจ้างเหมาต่างๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	20,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	20,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	165,000	บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	15,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถบรรทุก น้ำาเช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ น้ำกลั่น เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	20,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	50,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น รองเท้า ถุงเท้า/ถุงมือ ชุดดับเพลิง/ผจญเพลิง เสื้อสะท้อนแสง เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับ/ผงหมึก แป้นพิมพ์ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำดับเพลิง สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
งบลงทุน	รวม	22,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (สำนักงานปลัด)	จำนวน	5,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบมีล้อและโซ๊ค จำนวน 3 ตัว - เป็นไปตามราคาท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากเป็นรายการนอกบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2566			

เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน (สำนักงานปลัด)	จำนวน	6,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ ซึ่งมีคุณลักษณะ ดังนี้			
1) มีมือจับชนิดบิด			
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น			
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2566			

ครุภัณฑ์การเกษตร

เพื่อจัดซื้อเครื่องเลื่อยโซยนต์ (สำนักงานปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์ จำนวน 1 เครื่อง			
เครื่องยนต์มีคุณลักษณะไม่น้อยกว่า 1 แรงม้า เป็นเครื่องยนต์เบนซิน ขนาดวางบังคับโซไม่น้อยกว่า 11.5 นิ้ว สำหรับการปฏิบัติงานตัดกิ่งไม้- เป็นไปตามราคาท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากเป็นรายการนอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2566- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงหน้า 24 ลำดับที่ 2			

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
----------------------	------------	---------------	------------

เงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
--------------------	------------	---------------	------------

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. ระดับอำเภอ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3185 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2562- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 43 ลำดับที่ 56			

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	60,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในชุมชน (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าป้ายค่าสมนาคุณวิทยากร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 68			
โครงการฝึกอบรมชักซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าป้าย ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 44 ลำดับที่ 60			
โครงการสนับสนุนการจัดตั้งจุดตรวจ จุดสกัดช่วงเทศกาล (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ เช่น ปีใหม่ สงกรานต์ เช่น ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0804.5/ ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 65			
งานจราจร	รวม	60,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000	บาท

รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายจราจรและกฎหมายอื่นที่ควรทราบ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 69			

โครงการอื่นๆ ปลอดภัย ด้วยวินัยจราจร (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ในการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2			

ค่าวัสดุ	รวม	20,000	บาท
-----------------	------------	---------------	------------

วัสดุจราจร	จำนวน	20,000	บาท
------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ กรวยจราจรกระบอกไฟ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	543,200	บาท
----------------------------------	-----	---------	-----

งบบุคลากร	รวม	457,200	บาท
-----------	-----	---------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	457,200	บาท
-----------------------	-----	---------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	284,520	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

(ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
ดังนี้

- นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	148,680	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด จำนวน 1
ตำแหน่ง 1 อัตรา รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงาน
จ้างตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ได้แก่

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (การกิจ) จำนวน 1
ตำแหน่ง 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ
และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 1 ตำแหน่ง
รวม 12 เดือน ได้แก่

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (การกิจ) จำนวน 1
ตำแหน่ง 1 อัตรา

งบดำเนินงาน	รวม	86,000	บาท
-------------	-----	--------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	36,000	บาท
-----------	-----	--------	-----

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
-------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วน
ตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565 และหนังสือที่ มท
0808.2/ว 5862 ลว.12 ตุลาคม 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
------------	-----	--------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจ้างเหมาบริการต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย ประกัน ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการ จ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็น สิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตาม จำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหาร งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวัน ที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561- หนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567	จำนวน	20,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้ เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง เจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วย งานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	20,000 บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	8,084,782 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,244,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,244,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงิน ปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่าย ให้กับพนักงาน ส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)	จำนวน	1,695,960 บาท

ได้แก่

- ครู จำนวน 5 ตำแหน่ง 5 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าตอบแทนรายเดือนแก่พนักงานครู อบต. ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่

- ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 อัตรา ๆ 5,600 บาท

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

๐๘๐๙.๓๘/ว ๑๔๓ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทน

นอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานครูและ บุคลากร

ทางการศึกษาลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๐

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	151,200	บาท
--------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่ได้รับวิทยฐานะ ดังนี้

- ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 อัตรา ๆ 5,600 บาท

- ครูชำนาญการ จำนวน 2 อัตรา ๆ 3,500 บาท

ตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงิน

ประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.

ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่3) พ.ศ.2548

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	282,240	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด รวม 12 เดือน

โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

(ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

ได้แก่

- ผู้ดูแลเด็ก (ภารกิจการทักษะ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

2 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ

และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 1 ตำแหน่ง 2

อัตรา รวม 12 เดือน ได้แก่

- ผู้ดูแลเด็ก (ภารกิจการทักษะ)

งบดำเนินงาน	รวม	3,420,182	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	54,300	บาท
-----------	-----	--------	-----

เงินช่วยเหลือการศึกษานูต

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	54,300	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือที่ มท 0809.3/ว 4522 ลว 9 สิงหาคม 2559			

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,831,640	บาท
-------------------	------------	------------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567			

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	30,000	บาท
โครงการแข่งขันกีฬาสามัคคี สพด. (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น เงินรางวัล ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 24	จำนวน	20,000	บาท
โครงการแข่งขันกีฬาทางวิชาการของ สพด.ตำบลหลุบเลา (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ ของครู เด็กใน สพด. ตำบลหลุบเลา และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 25	จำนวน	20,000	บาท
โครงการค่ายเด็กและเยาวชนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 27	จำนวน	20,000	บาท

โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ของรางวัล ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ในการจัดงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 31

โครงการศึกษาดูงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบ (สำนักปลัด)

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ของครู คณะกรรมการบริหารศูนย์ และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 36 ลำดับที่ 14

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่างๆ สำหรับเด็กนักเรียน ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต.หลุบเลา จำนวน 3 แห่งดังนี้ 1)อาหารกลางวัน ศพด. เป็นเงิน 1,058,400 บาทจำนวน นักเรียน 120 คน x 36 บาท x 245 วัน 2)ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เป็นเงิน 236,640 บาท จำนวนนักเรียน 120 คน x 1,972 บาท 3)ค่าหนังสือเรียน เป็นเงิน 24,000 บาท จำนวน นักเรียน 120 คน x 200 บาท 4)ค่าอุปกรณ์การเรียน เป็นเงิน 34,800 บาท จำนวน นักเรียน 120 คน x 290 บาท 5)ค่าเครื่องแบบนักเรียน เป็นเงิน 39,000 บาท จำนวน นักเรียน 120 คน x 325 บาท 6)ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน 58,800 บาทจำนวน นักเรียน 120 คน x 490 บาท -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ นำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษาในสถานศึกษา พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 37-38 ลำดับที่ 17,19-22	จำนวน	1,451,640 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมทรัพย์สินของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ- เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ธงชาติ น้ำดื่ม เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	รวม	1,468,242 บาท
	จำนวน	45,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟฟ้า ถ่านไฟฉายลำโพง ไมโครโฟน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,368,242	บาท
1) วัสดุงานบ้านงานครัว (สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เช่น ถ้วยชาม แก้วน้ำ ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ ตั้งไว้ 60,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 2) อาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเด็กนักเรียนโรงเรียนสังกัดอื่นในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหุบเลา ตั้งไว้ 1,308,242 บาท แยกเป็น 2.1) ศพด. จำนวน 120 คน x 7.51 บาท x 260 วัน 2.2) รร.(สพฐ.) จำนวน 550 คน x 7.51 บาท x 260 วัน - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2912ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 16,18			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น จอบ ค้อน ราวพาดผ้า ท่อต่างๆ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น บัว มีดตัดต้นไม้ วัสดุ			

เพาะชำ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึก แป้นพิมพ์ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 66,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหุบเลา- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหุบเลา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน

รวม 2,420,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 2,420,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหุบเลา เพื่อโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) ชั้นอนุบาล ถึงชั้นประถมศึกษา ปีที่ 6 จำนวน 3 แห่ง จำนวนนักเรียน 550 คน x 22 บาท x 200 วัน	จำนวน	2,420,000	บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6950 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2567			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 15			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	330,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	310,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	310,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงาน ส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้			
- นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 ตำแหน่ง			
1 อัตรา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ได้แก่			
- พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง			
1 อัตรา			
- คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง			
1 อัตรา			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 2 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ได้แก่			
- พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)	จำนวน 1 ตำแหน่ง		
1 อัตรา			
- คนงาน (ทั่วไป)	จำนวน 1 ตำแหน่ง		
1 อัตรา			
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,189,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	881,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	811,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

การดำเนินงานสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาสำรวจข้อมูลและขึ้น ทะเบียนสัตว์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการ ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พระเจ้าอนงนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ฯ- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด สวัสดิภาพสัตว์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว3267 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2566	จำนวน	6,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย ประกัน ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการ จ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตาม จำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	10,000 บาท
ส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ ฉุกเฉิน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาอาสาสมัครปฏิบัติงานกู้ชีพ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน ฯ- ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุน การดำเนินงานและบริหาร จัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. 2553 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566	จำนวน	560,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ		

โครงการป้องกันและควบคุมโรค (โรคอุบัติใหม่ อุตุนิซ้า) (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดซื้อ วัคซีน อุปกรณ์ ค่าป้าย ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นใน การดำเนินงาน- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 47	จำนวน	20,000	บาท
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันโรค ไข้เลือดออก เช่น ค่าเคมีภัณฑ์/ทรายอะเบท ค่าพ่นหมอก ควัน เป็นต้น - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึก อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 - แผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 45	จำนวน	150,000	บาท
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดซื้อ วัคซีน/อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอบรมอาสาปศุสัตว์ เป็นต้น- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว3267 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2566- แผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 43	จำนวน	65,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	70,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ	จำนวน	50,000	บาท

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000	บาท
------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ถุงมือ
แอลกอฮอล์ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	8,000	บาท
---------	-----	-------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,000	บาท
-------------	-----	-------	-----

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ (สำนักปลัด)

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสี สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
- จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter< Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

งบเงินอุดหนุน

รวม

300,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

300,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 – 15 (สำนักปลัด) เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินโครงการหมู่บ้านละ 20,000 บาท- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 51	จำนวน	300,000	บาท
--	-------	---------	-----

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	70,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 44 ลำดับที่ 59	จำนวน	10,000	บาท
โครงการบ้านพอเพียงตำบลหูลุบล (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับช่วยเหลือ ช่อมแซมบ้านให้กับผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ และผู้สูงอายุ ที่ได้รับความเดือดร้อนด้านที่อยู่อาศัยในตำบลหูลุบลฯ ให้มีสภาพที่ดีขึ้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 47 ลำดับที่ 80	จำนวน	50,000	บาท

โครงการพัฒนาและส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุ (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการ ดำเนินงาน เป็นต้น-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึก อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 40 ลำดับที่ 39	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	847,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	847,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	522,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างพนักงานประจำรถขยะ (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถขยะและพนักงานท้าย รถขยะ เก็บขนขยะมูลฝอยภายในตำบลหลุบเลา จำนวน 3 อัตรา- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563	จำนวน	324,000	บาท
ค่าธรรมเนียมทิ้งขยะหรือค่าเช่าที่ทิ้งขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยในเขตตำบลหลุบ เลา- เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการ มูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 - หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559	จำนวน	150,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	18,000	บาท
ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สินภาคสมัครใจ (สำนักปลัด) เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัย ประเภท 3 ของรถยนต์ ส่วนบุคคล ทะเบียน 81 – 9072 สกลนคร (รถบรรทุกขยะ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การ จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2562			

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดตั้งธนาคารขยะประจำตำบลหุบเลา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 92 ลำดับที่ 12	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	325,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะ ไม้กวาด เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ น้ำกลั่น เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล	จำนวน	150,000 บาท

เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ถุงมือ แอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564			

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น รองเท้า ถุงเท้า/ถุง มือ ชุดปฏิบัติงานพนักงานประจำรถขยะ เป็นต้น- เป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	542,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	442,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	442,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	442,320	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงิน ปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่าย ให้กับพนักงาน ส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้ - นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา			
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	20,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	20,000	บาท
โครงการจัดกิจกรรมรวมพลังกลุ่มสตรีตำบลหลุบเลา (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารค่าจ้างเหมารถ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 40 ลำดับที่ 35	จำนวน	20,000	บาท
โครงการจัดฝึกอบรมอาชีพกลุ่มสตรี (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ กลุ่มสตรี เช่น ค่าป้าย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 86 ลำดับที่ 1	จำนวน	15,000	บาท

โครงการจัดเวทีประชาคม (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
-----------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดเวทีประชาคม เช่น ค่าป้าย ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเหมาะสม- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 97 ลำดับที่ 26

โครงการจัดอบรมกลุ่มอาชีพตามแนวหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (สำนักปลัด)	จำนวน	15,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมกลุ่มอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 87 ลำดับที่ 4

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	200,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด (สำนักปลัด)	จำนวน	150,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด เช่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 39 ลำดับที่ 30

โครงการแข่งขัน “กีฬาสัมพันธ์” (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกีฬาสัมพันธ์ เช่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 39 ลำดับที่ 29	จำนวน	30,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ เปตอง เป็นต้น- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	340,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	290,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมายานพาหนะ กรณีนำมวลชนเข้าร่วมพิธีวันสำคัญทางศาสนา หรืองานที่ต้องร่วม กับหน่วยงานอื่น หรือตามนโยบายของทางราชการ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการส่งเสริมคุณค่าภูมิปัญญาผู้สูงอายุ (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1	จำนวน	100,000 บาท
โครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น (วันลอยกระทง) (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าเงินรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานต่างๆ เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 33	จำนวน	150,000 บาท
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับเด็กและเยาวชน (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับเด็กและเยาวชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารประกอบการอบรม เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 36 ลำดับที่ 11	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น ธงชาติ เทียนไข โคมจุตเทียน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท

เงินอุดหนุน**รวม****40,000 บาท****เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน**

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ (สำนักปลัด)
เพื่ออุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลหุบเสลา ในการจัดกิจกรรม
ตามประเพณี 12 เดือน (ฮีต 12 คอง 14) -เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570
หน้าที่ 40 ลำดับที่ 34

จำนวน

40,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา****รวม****2,279,560 บาท****งบบุคลากร****รวม****1,971,960 บาท****เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)****รวม****1,971,960 บาท****เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น**

จำนวน

1,127,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน
4 ตำแหน่ง 4 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตาม
แผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา
- นักจัดการงานช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา
- นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้
แก่

- ผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

772,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด จำนวน 5
ตำแหน่ง 5 อัตรา รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงาน
จ้างตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ได้แก่
-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1

อัตรา

-ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ภารกิจ) จำนวน 1

ตำแหน่ง 1 อัตรา

- ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ (ภารกิจ) จำนวน 1

ตำแหน่ง 1 อัตรา

- ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (ภารกิจ) จำนวน 1

ตำแหน่ง 1 อัตรา

-คณงาน (ทั่วไป) จำนวน 1

ตำแหน่ง 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ
และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 4 ตำแหน่ง
รวม 12 เดือน ได้แก่

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ)จำนวน 1 ตำแหน่ง 1
อัตรา

-ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง
1 อัตรา

-ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ (ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง
1 อัตรา

-คณงาน (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง
1 อัตรา

งบดำเนินงาน

รวม

307,600 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

22,600 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำ
สั่งให้ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง
ประจำ

จำนวน

12,600 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง
ประจำเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือที่ มท 0809.3/ ว 4522

ลว. 9 สิงหาคม 2559

ค่าใช้จ่าย

รวม

100,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำของ ค่าทดสอบคุณภาพดิน , น้ำ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567	จำนวน	20,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	20,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	185,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ลวดเย็บ แฟ้ม เทปกาว ฯลฯ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว			

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟฟ้า ถ่านไฟฉาย สายไฟ ฯลฯ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อแบตเตอรี่ ยางนอก / ยางในรถยนต์ ฯลฯ			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันเบรคฯลฯ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจัดซื้อพู่กันและสี แผ่นป้ายประกาศ ประชาสัมพันธ์ กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึก แป้นพิมพ์ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
งานก่อสร้าง	รวม	5,220,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	430,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือตามที่ระเบียบหนังสือสั่งการกำหนดไว้ให้สามารถเบิกค่าใช้จ่ายนี้ได้ เช่น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคา ผู้ควบคุมงาน หรือผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบหนังสือสั่งการกำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้	จำนวน	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมางานออกแบบ รับรองแบบ และควบคุมการก่อสร้าง	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่างานออกแบบ รับรองแบบ และควบคุมการก่อสร้าง 1. ตามหนังสือด่วนมากที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าวัสดุ	รวม	250,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่นหลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า มูฟคอย ไมล์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ เพื่อใช้ในการซ่อมไฟฟ้าสาธารณะและอุปกรณ์หอกระจายข่าว อุปกรณ์เสียงตามสาย ฯลฯ ให้ใช้งานได้ตามปกติ			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม อิฐ หิน ปูนทราย คอนกรีตผสมเสร็จ ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ			
งบลงทุน	รวม	4,790,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,790,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกกแต้ หมู่ที่ 7	จำนวน	432,000	บาท
ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 158 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหลทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 632 ตารางเมตร			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านจัดระเบียบ หมู่ที่ 6	จำนวน	310,000	บาท
ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 113 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหลทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 452 ตารางเมตร			

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชลประทาน หมู่ที่ 13 ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 94 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 282 ตารางเมตร ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 50 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 150 ตารางเมตร	จำนวน	280,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านด่านตึง หมู่ที่ 4 ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 145 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 435 ตารางเมตร	จำนวน	283,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านน้อยตาจี หมู่ที่ 11 ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 85 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 340 ตารางเมตร ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 20 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 80 ตารางเมตร	จำนวน	286,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านน้อยโนนสวรรค์ หมู่ที่ 8 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร	จำนวน	273,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูน้อยพัฒนา หมู่ที่ 12 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร	จำนวน	273,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสี้ยวพัฒนา หมู่ที่ 14 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร	จำนวน	273,000	บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหล่ม หมู่ที่ 5 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 150 เมตร หิน 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่ น้อยกว่า 600 ตารางเมตร	จำนวน	409,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหล่มลานา จาน หมู่ที่ 15 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 80 เมตร หิน 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่ น้อยกว่า 320 ตารางเมตร	จำนวน	219,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหล่มเลา พัฒนา หมู่ที่ 10 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 83 เมตร หิน 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่ น้อยกว่า 332 ตารางเมตร	จำนวน	228,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหล่มเลา หมู่ ที่ 1 ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 130 เมตร หิน 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.20 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่ น้อยกว่า 390 ตร.ม.	จำนวน	253,000	บาท
โครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านฮ้องสิม หมู่ ที่ 3 ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 1 เมตร ยาว 304 เมตร หิน 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิว จราจรไม่น้อยกว่า 304 ตารางเมตร ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 1 เมตร ยาว 137 เมตร หิน 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิว จราจรไม่น้อยกว่า 137 ตารางเมตร	จำนวน	319,000	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านฮ้องสิม หมู่ที่ 9	จำนวน	220,000	บาท
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านฮ้องสิม หมู่ที่ 9 เพื่อแก้ไขปัญหาขาดแคลนน้ำอุปโภค บริโภค ของ ประชาชน			
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหล่มเลาน้อย หมู่ที่ 2	จำนวน	432,000	บาท
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหล่มเลาน้อย หมู่ ที่ 2 เพื่อแก้ไขปัญหาขาดแคลนน้ำอุปโภค บริโภค ของ ประชาชน			
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	300,000	บาท
ตาม หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่นร 0203/ว 109 43 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532•หนังสือสำนักงบประมาณ ที่			

กพล 7/2532 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2532 44•หนังสือ
 สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร 0205/ว 70 68 ลงวันที่
 10 เมษายน 2541•หนังสือ
 สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีด่วนที่สุด ที่นร 0205/ว 114
 73 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2544 •หนังสือสำนักงบประมาณ ที่
 นร 0407/ว 24 89 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2543•หนังสือ
 สำนักงบประมาณ ที่นร 0407/ว 150 92 ลงวันที่ 24
 สิงหาคม 2544 และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	215,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	215,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	145,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการเกษตรอินทรีย์ของดีหลุมภู (สำนักปลัด)	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องใน การจัดงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย			
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 88 ลำดับที่ 12			
โครงการฝึกอบรมการใช้สมุนไพรปราบศัตรูพืช (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการ ดำเนินงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2566 หน้า 5 ลำดับที่ 17			

โครงการพัฒนาอาชีพเกษตรกรอินทรีย์ผสมผสานตำบลหลุบเลา (สำนักปลัด)	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 89 ลำดับที่ 16			
โครงการส่งเสริมเกษตรแปรรูปสินค้า ผลิตภัณฑ์ 1 ตำบล 1 OTOP (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 88 ลำดับที่ 12			
ค่าวัสดุ	รวม	70,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด สายยาง เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น จอบ ขวาน ท่อต่างๆ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น กุญแจปากตาย สายพานใบพัด ตลับลูกปืน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุสนาม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม เช่น ไม้หินอ่อน หญ้าสนาม เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	120,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณที่ทำการ อบต.หลุบเลา (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณที่ทำการ อบต.หลุบเลา เช่น ค่าพันธุ์ไม้ ค่าปุ๋ย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 95 ลำดับที่ 14			

โครงการปลูกป่า/ปลูกต้นไม้ เนื่องในวันสำคัญต่างๆ (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่า/ปลูกต้นไม้ เนื่องในวันสำคัญต่างๆ เช่น ค่าพันธุ์ไม้ ค่าปุ๋ย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 91 ลำดับที่ 4	จำนวน	30,000 บาท
โครงการป้องกันไฟป่ารักษาสิ่งแวดล้อม (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าป้าย ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 5	จำนวน	20,000 บาท
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 90 ลำดับที่ 2	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน เป็นต้น กรณีสนับสนุนหรือดำเนินกิจกรรมชุดลอกแหล่งน้ำ ฟันฟูและรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,480,306	บาท
งบกลาง	รวม	12,480,306	บาท
งบกลาง	รวม	12,480,306	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	142,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมจำนวนร้อยละ 5 ของอัตราค่าจ้างของพนักงานจ้าง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีให้กับสำนักงานประกันสังคม เพื่อให้พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบเลา ได้รับสิทธิคุ้มครองกรณีประสบจากการบาดเจ็บหรือเสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน ในอัตราร้อยละศูนย์จุดสอง (0.20) ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2563 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/4172 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	9,099,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ อบต. หุบเลา ตามเกณฑ์อายุ จำนวน 1,157 คน และสำหรับผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุระหว่างปีงบประมาณ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 3287 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2567 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 40 ลำดับที่ 36			
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	2,337,600	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ ที่
ขึ้นทะเบียนไว้ กับองค์การบริหารส่วนตำบลหุบเลา
จำนวน 231 คน และสำหรับผู้พิการที่ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ย
ยังชีพผู้พิการระหว่างปีงบประมาณ - เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความ
พิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3287 ลงวันที่ 2
สิงหาคม 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 40
ลำดับที่ 37

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	54,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ องค์การบริหารส่วนตำบลหุบเลา จำนวน 7 คนๆ ละ 500 บาท/เดือน และที่ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอด ส์ระหว่างปีงบประมาณ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548- หนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901ลงวัน ที่ 11 กรกฎาคม 2566- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 40 ลำดับที่ 38			
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	150,306	บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญพนักงานครู - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำเหน็จ บำนาญการ ของพนักงานครู อบต. ตามกฎหมาย/หนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 35 - ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่ อบ. เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่ อบท. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567ลงวันที่ 17 เมษายน 2567 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564	จำนวน	120,000	บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	450,400 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)ตามกฎหมาย/หนังสือสั่งการ ดังนี้1.

พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563 3. กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563 4.หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 27 กันยายน 2566

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น เพื่อจ่ายสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น ตำบลหลุบเลา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561	จำนวน	120,000 บาท
---	-------	-------------